**南京邮电大学筹资项目审批表**

**申请单位（盖章）： 负责人（签章）：**

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称** |  |
| **项目用途** |  |
| **项目文案** | （呈现在捐赠小程序或捐赠指南中的文稿，附照片） |
| **筹资方式** | （填写希望的筹资方式，如无具体金额要求可不填金额数）  □ 货币形式（金额： ）  □ 实物形式（金额： ） |
| **筹资期限** | □ 特定时间： □ 无限期 |
| **筹资服务** | （如：图书馆进馆服务，提供活动门票等，可根据项目提出，也可以不写） |
| **鸣谢** | （如：颁发捐赠证书；捐赠人名字登记造册，存档纪念；捐赠达到一定金额者，可根据捐赠者意愿冠名等） |
| **备注** |  |

**联系人： 联系方式：**